

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Nabór 2020

Systemowa obsługa rekrutacji 2003-2020
Poznańskie Centrum Superkomputerowo-Sieciowe

OPOLE



Proszę o przyjęcie dziecka do przedszkola
(podać numer i adres)

Numer i adres przedszkola pierwszego wyboru

Dane dziecka

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Seria i numer paszportu/dokumentu tożsamości (wypełniane, gdy brak nr PESEL)

Imię

Drugie imię (jeżeli posiada)

Nazwisko

Data urodzenia

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania dziecka

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod

--	--	--	--	--	--

Miejscowość

Poczta

Województwo

Powiat

Gmina

Przedszkola drugiej i trzeciej preferencji

Kolejne preferowane przedszkola dla zgłaszanego dziecka

2. preferencja

3. preferencja

Dane rodziców*

Dane rodzica* (matki)

Imię Nazwisko

Tel. kontaktowy – jeżeli posiada**

Adres e-mail – jeżeli posiada**

Dane rodzica* (ojca)

Imię Nazwisko

Tel. kontaktowy – jeżeli posiada**

Adres e-mail – jeżeli posiada**

Adres zamieszkania rodzica (matki) (jeżeli inny niż adres zamieszkania dziecka)

Ulica Nr domu Nr lokalu

Miejscowość

Kod

--	--	--	--	--	--

Poczta

Adres zamieszkania rodzica (ojca) (jeżeli inny niż adres zamieszkania dziecka)

Ulica Nr domu Nr lokalu

Miejscowość

Kod

--	--	--	--	--	--

Poczta

* Rodzic - należy przez to rozumieć także prawnego opiekuna dziecka oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem.

** W przypadku braku telefonu/adresu poczty elektronicznej należy wpisać "nie posiadam".

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Data przyjęcia wniosku (wypełnia placówka)

Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

--	--	--	--	--	--	--	--



Nabór 2020

Systemowa obsługa rekrutacji 2003-2020
Poznańskie Centrum Superkomputerowo-Sieciowe

OPOLE



1. Kryteria określone w ustawie - Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.).

Lp.	Kryterium	Spełnianie kryterium TAK/NIE/ODMAWIAM*
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	

* Dla kryterium, które jest spełniane należy wpisać TAK. Dla kryterium, które nie jest spełniane należy wpisać NIE. Wpisanie odpowiedzi ODMAWIAM oznacza, że rodzice/opiekunowie prawni odmawiają podania informacji, co będzie skutkowało nieuwzględnieniem danego kryterium przy obliczaniu punktów.

2. Kryteria określone w Uchwale Nr XXXIX/775/17 Rady Miasta Opola z dnia 30 marca 2017 r.

Lp.	Kryterium	Spełnianie kryterium TAK/NIE/ODMAWIAM*
1.	Kandydat objęty obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz kandydat z odroczonym spełnianiem obowiązku szkolnego lub kandydat ze stwierdzoną alergią pokarmową lub chorobą wymagającą stosowania indywidualnej diety zgodnie z zaleceniami lekarza zgłoszony do Przedszkola Publicznego nr 28 im. Czesława Janczarskiego – 25 pkt.	
	Preferencja 1	
	Preferencja 2	
	Preferencja 3	
2.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, uczą się/studiują w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne. Kryterium stosuje się również w odniesieniu do pracującego/uczącego się/ studiującego rodzica/ opiekuna prawnego, który samotnie wychowuje kandydata – 20 pkt.	
3.	Kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór, będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu – 15 pkt.	
	Preferencja 1	
	Preferencja 2	
	Preferencja 3	
4.	Kandydat, którego rodzice/opiekunowie prawni we wniosku o przyjęcie wskazali w pierwszej preferencji przedszkole jako najdogodniejsze ze względów logistycznych.	
	Preferencja 1	10 pkt.
	Preferencja 2	0 pkt.
	Preferencja 3	0 pkt.
5.	Kandydat z placówki opiekuńczo-wychowawczej oraz kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – 5 pkt.	
6.	Kandydat, którego rodzice wskazali Opole jako miejsce zamieszkania w rocznym zeznaniu podatkowym od osób fizycznych – 2 pkt.	

* Dla kryterium, które jest spełniane należy wpisać TAK. Dla kryterium, które nie jest spełniane należy wpisać NIE. Wpisanie odpowiedzi ODMAWIAM oznacza, że rodzice/opiekunowie prawni odmawiają podania informacji, co będzie skutkowało nieuwzględnieniem danego kryterium przy obliczaniu punktów.

Oświadczam, że zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy - Prawo oświatowe, do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów określonych w pkt 1 i 2 niniejszego dokumentu.

Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest przedszkole wybrane przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy poprzez adres e-mail iod@cuw.opole.pl lub numer kontaktowy (+48 77) 466 11 03.
3. W przypadku Przedszkola Publicznego nr 36 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy poprzez adres e-mail korzuch@infoic.pl lub numer telefonu (+48 32) 720 64 34.
4. W przypadku Przedszkola Publicznego nr 16 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy poprzez adres e-mail iodo@zsp2opole.pl, lub pod numerem telefonu 794 786 386.
5. Dane osobowe dziecka oraz rodziców/opiekunów prawnych będą przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 127, art. 130, art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w celu przyjęcia wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola w roku szkolnym 2020/2021 i deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2019/2020 oraz przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola.
6. Dane osobowe dziecka oraz rodziców/opiekunów prawnych mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie stosownej umowy firmie dostarczającej oprogramowanie do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, tj.:
 - w przypadku przyjęcia dziecka do przedszkola nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego,
 - w przypadku nie przyjęcia dziecka do przedszkola przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania.
9. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do przedszkola nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili dzieci.
10. Rodzicom/opiekunom prawnym dziecka, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli w przyszłości zostałby powołany inny organ nadzorczy, to ten organ będzie właściwy do rozpatrzenia skargi¹.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych dziecka dla celów rekrutacyjnych oraz dla celów kształcenia w Przedszkolu jest dobrowolne ale wymogiem ustawowym, jednakże ich niepodanie będzie skutkowało niemożliwością złożenia wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola w roku szkolnym 2020/2021 oraz deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2020/2021.

Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

--

Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

--

¹ Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.